



Sistema di Riferimento Veneto per la Sicurezza nelle Scuole

Rete di scuole della provincia di TREVISO

Istituto capofila

I.T.I.S. "MAX PLANCK"

Via Franchini 1, 31020 Lancenigo di Villorba (TV)

Tel. 0422-6171 r.a. – Fax 0422-617224

e-mail: cescofrare@reteagenziesicurezza.it

IST. TECNICO INDUSTRIALE - LICEO SSA STATALE "M. PLANCK" VILLORBA

Prot. 0000529 del 14/01/2021

C/14 (Uscita)

Avviso pubblico per il reperimento di esperti - N. 4 Medici Competenti per la sorveglianza sanitaria nelle scuole della Rete

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO l'art. 4 del D.M. n. 382 del 1998, riguardante il Regolamento recante norme per l'individuazione delle particolari esigenze negli istituti di istruzione ed educazione di ogni ordine e grado, ai fini delle norme contenute nel decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli artt. dal 38 al 42 del D.Lgs. 81 del 2008 e s.m.i., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, riguardante i titoli e requisiti del medico competente, svolgimento dell'attività di medico competente, rapporti con il SSN, sorveglianza sanitaria e provvedimenti in caso di idoneità alla mansione specifica;

VISTI gli artt. 2229-2230 del codice civile che regolano la materia sulle prestazioni d'opera professionali;

VISTO il D.Lgs. 165 del 2001 e in particolare l'art. 7, commi 4 e 6, del citato decreto, riguardante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 2001 è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della Rete stessa;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

TENUTO CONTO che il Dirigente Scolastico dell'ITIS "Planck" di Villorba è il Presidente della *Rete di scuole della provincia di Treviso*;

CONSIDERATO che tra i compiti previsti dalla Rete rientrano l'assistenza agli Istituti scolastici appartenenti alla Rete in merito alla sorveglianza sanitaria e la consulenza sulla sicurezza sul lavoro in ambito scolastico;

CONSIDERATO che, visto l'elevato numero degli Istituti scolastici facenti parte la Rete, si dovranno stipulare delle convenzioni con n. 4 Medici, per il triennio 2021 – 2023;

PER QUANTO ESPRESSO IN PREMESSA

RENDE NOTO

Articolo 1 – Oggetto selezione

E' indetta una selezione per il conferimento di incarico per prestazione professionale, non continuativa e senza vincolo di subordinazione nei confronti di questa Rete, riservata a personale in possesso dei titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e dotato di particolare comprovata esperienza nel settore della sicurezza sul lavoro in ambito scolastico, per un'attività di collaborazione con la *Rete di scuole della provincia di Treviso* e per la sorveglianza sanitaria nei confronti di personale degli Istituti scolastici aderenti la Rete. Saranno individuati n. 4 Medici Competenti. La Rete avrà il compito di stipulare una convenzione con i Medici Competenti selezionati, mentre il relativo contratto di prestazione professionale sarà stipulato successivamente e direttamente tra i Medici Competenti convenzionati e le singole scuole che faranno espressa richiesta alla Rete di usufruire della convenzione medesima.

Articolo 1.1 – Attività del Medico Competente con le scuole

1. I compiti del Medico Competente, che dovranno essere svolti nei confronti delle scuole, sono quelli individuati dagli artt. dal 39 al 42 del D.Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i., ed in particolare il Medico Competente:

- redige il protocollo di sorveglianza sanitaria (D.Lgs. 81/2008, allegato 3A),
- effettua le visite preventive (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera a), periodiche (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera b, anche per lavoratori in *smart working*), su richiesta del lavoratore (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera c) e precedenti alla ripresa del lavoro dopo assenza per problemi di salute superiore a 60 giorni continuativi (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera e-ter), formulando i giudizi di idoneità (o idoneità condizionata o inidoneità) alla mansione svolta; i giudizi nominativi vengono trasmessi al Dirigente Scolastico, che è tenuto a esibirli in occasione di visita ispettiva;
- fino al termine dell'emergenza pandemica da SARS-CoV-2, effettua la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui DL 19/5/2020, n. 34 (Decreto "rilancio"), art. 83, comma 1, formulando i giudizi di idoneità (o idoneità condizionata o inidoneità) alla mansione svolta, come richiesto dalla nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 1585 dell'11 settembre 2020;
- fino al termine dell'emergenza pandemica da SARS-CoV-2, effettua le visite su richiesta dei lavoratori che versano in condizioni di fragilità, opportunamente documentata (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera c);
- compila un libretto personale per ogni lavoratore, la cui custodia deve essere concordata con il Dirigente Scolastico, salvaguardando il segreto professionale;
- garantisce l'informazione individuale dei lavoratori visitati circa i risultati e il significato degli accertamenti effettuati;
- effettua il sopralluogo presso l'istituto con particolare riferimento alle postazioni di lavoro occupate dai lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria con frequenza annuale o con cadenza diversa, stabilita da egli stesso e riportata nel DVR;
- collabora all'elaborazione del DVR, con particolare riferimento a quanto attiene i rischi che comportano la sorveglianza sanitaria;
- partecipa alla riunione periodica di prevenzione e protezione ex art. 35 del D.Lgs. 81/2008, realizzabile anche in modalità telematica;
- collabora alla predisposizione del servizio scolastico di primo soccorso;
- svolge un'azione di consulenza nei confronti del Dirigente Scolastico rispetto ai casi singoli non soggetti a sorveglianza sanitaria;
- contribuisce alla valutazione della situazione di allievi che partecipano a stage o tirocini lavorativi, ovvero degli studenti dei CFP, per i quali vi siano controindicazioni per lo svolgimento di un lavoro o l'esposizione ad alcuni prodotti;

- contribuisce alla valutazione dei rischi relativamente alle lavoratrici madri, indicando l'eventuale spostamento temporaneo ad altre mansioni compatibili o l'esonero da alcune operazioni con il ricorso all'astensione anticipata per gravidanza.

Articolo 1.2 – Attività del Medico Competente con la Rete

I compiti che il Medico Competente potrà dover svolgere direttamente con la Rete sono i seguenti:

- partecipazione a incontri formativi organizzativi dalla Rete rivolti al personale docente e non docente;
- partecipazione e momenti formativi rivolti agli studenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione e presentazione delle domande

Gli interessati in possesso del titolo culturale e dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando nonché di esperienze documentate, presenteranno domanda di partecipazione utilizzando l'allegato modello A.

Requisiti per l'ammissione alla selezione:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale;
- autodichiarazione di non aver commesso gravi infrazioni rispetto al pagamento di imposte, tasse, e di essere regolare nel versamento dei contributi previdenziali;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65;
- accettare incondizionatamente la continuità dell'attività di Medico Competente, prevista dal precedente art. 1, in quanto sarà svolta senza l'assistenza di altro personale;
- dati e/o dichiarazione di regolarità contributiva;
- per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, rilascio dell'espressa autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza, come previsto dall'art. 53 c. 2 del D.Lgs. 165 del 2001.

Tutti i candidati sono ammessi nella graduatoria con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione, in qualsiasi momento della procedura.

Il plico contenente la documentazione richiesta, redatta su carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (modello A) e sottoscritta dall'aspirante, dovrà pervenire in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R o consegnato a mano alla segreteria dell' ITIS "Planck" di Villorba, in via Franchini 1, 31020 Lancenigo di Villorba (TV), **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 gennaio 2021**, facendo fede il timbro postale.

E' possibile, sempre entro il 23 gennaio 2021, l'invio della domanda e dei relativi allegati anche via posta elettronica certificata all'indirizzo tvtf0400t@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto: Bando *Rete di scuole della provincia di Treviso* per la selezione di un Medico Competente.

Non saranno considerate valide le domande inviate via PEO o fax.

All'esterno del plico dovrà essere posta la seguente dicitura:

Non Aprire – Bando *Rete di scuole della provincia di Treviso* per la selezione di un Medico Competente

Il plico dovrà contenere le seguenti buste:

- Busta A: documentazione amministrativa, modello A, modello A1 e dichiarazione dati riguardanti la regolarità contributiva
- Busta B: modello B (curriculum vitae – mod. B – e titoli)
- Busta C: modello C (offerta economica)

E' facoltà di questo Istituto effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 28 del 2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci o la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Articolo 3 - criteri di esclusione dalla procedura di selezione

Non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che:

- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera d del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o siano incorsi nella sanzione disciplinare della destituzione;
- si trovino all'atto della domanda nella condizione di sottoposti a procedimento penale e sospesi dal servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione;
- siano temporaneamente inabilitati o interdetti;
- siano dipendenti dello Stato o Enti pubblici collocati a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- abbiano irregolarità nella contribuzione assicurativa.

Art. 4 - selezione candidati

La selezione dei Medici Competenti con cui sottoscrivere la convenzione sarà effettuata da una apposita commissione composta da n. 3 membri di questa Rete, che sarà nominata dopo la scadenza delle presentazioni delle offerte stesse. Verrà stilata un'unica graduatoria, in base alla seguente valutazione:

- a) al **curriculum vitae e titoli** (modello B) sarà assegnato un **punteggio max di 70 punti**, come indicato nella tabella sottostante:

TABELLA RIASSUNTIVA TITOLI

TITOLI	SPECIFICA	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Titoli art. 38, c. 1, lett. a, D.Lgs. 81/08	//	3	
Titoli art. 38, c. 1, lett. b, D.Lgs. 81/08	//	3	
Titoli art. 38, c. 1, lett. c, D.Lgs. 81/08	//	3	
Titoli art. 38, c. 1, lett. d, D.Lgs. 81/08	//	3	
Master universitari specifici in materia di sicurezza e medicina congruenti con il servizio di Medico Competente	1 punto per ogni Master per un max 3 punti	3	
Pregresse attività di collaborazione con la Rete di scuole per la sicurezza della provincia di Treviso	5 punti per ogni anno per un max di 35 punti	35	
Pregresse attività di collaborazione con Reti di scuole per la sicurezza di altre province, purché accreditate presso il SiRVeSS	3 punti per ogni anno per un max di 15 punti	15	
Attività di Medico Competente presso scuole di ogni ordine e grado	1 punto per anno di attività fino ad un max di 5 punti	5	
		Totale punteggio max 70	

- b) all'**offerta economica** (modello C) sarà assegnato un **punteggio max complessivo di 30 punti**.

Per ogni singola voce della seguente tabella, che riporta i costi massimi che potranno essere offerti, al candidato che presenterà il costo più basso sarà assegnato il max punteggio parziale, mentre agli altri aspiranti sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale rispetto all'offerta più bassa.

Si precisa che, nel caso di offerte relative a singole voci più alte rispetto a quelle indicate in tabella, saranno assegnati 0 (zero) punti.

Descrizione	Costo [€]	Punti
prima visita medica, con giudizio di idoneità	31	1
visita medica periodica, su richiesta del lavoratore e precedente alla ripresa del lavoro dopo assenza per problemi di salute superiore a 60 giorni continuativi, con giudizio di idoneità	26	10
visita medica per sorveglianza sanitaria eccezionale, con giudizio di idoneità	40	1
visita medica su richiesta del lavoratore fragile, con giudizio di idoneità	40	1
visita medica preventiva per studenti per accesso a corsi OSS	55	1
audiometria tonale	20	1
spirometria	20	1
valutazione ergooftalmologica	20	1
valutazione clinico funzionale del rachide	26	1
compilazione/aggiornamento libretto personale	3,50	1
valutazione di situazioni problematiche di lavoratori non soggetti a sorveglianza sanitaria	31	1
valutazione di documentazione fornita dall'istituto	52/ora	2
attività di docenza in percorsi o incontri di formazione del personale	85/ora	1
attività in istituto (sopralluoghi, riunione periodica)	78/ora	1
collaborazione con il Responsabile SPP	78/ora	2
spese di viaggio A/R per l'accesso alle scuole sopra i 15 km dalla sede legale del MC	31	2
partecipazione alle Assemblee della Rete	gratuita	2
Punteggio max		30

I costi sopraindicati si intendono IVA e oneri a carico dello Stato compresi.

La commissione si riserva di sottoporre gli interessati a colloquio valutativo teso ad appurare la loro disponibilità, capacità e per maggiori informazioni riguardanti il punto b del presente articolo.

La scelta degli aspiranti a cui conferire l'incarico sarà oggetto di affissione all'albo online e pubblicazione sul sito della *Rete di scuole della provincia di Treviso*, nonché sul sito dell'ITIS "Planck, entro il 30 gennaio 2021.

Questa Rete si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ogni grado di Scuola, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ovvero di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.

La Rete si riserva, altresì, di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora, in presenza di motivate ragioni organizzative si trovi impossibilitato a realizzare l'attività di cui all'art. 1 del presente bando.

Art. 5 - inquadramento

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego, in quanto si tratta di una prestazione professionale non continuativa e senza vincolo di subordinazione. Il rapporto professionale con questa Rete sarà definito tramite la sottoscrizione di una convenzione nella quale saranno definiti i compiti e le tariffe da applicare ai contratti di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2229 e 2230 del Codice Civile, che saranno successivamente stipulati con gli Istituti scolastici.

Il medesimo contratto comporterà l'assunzione degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n.136 del 2010, modificata da D.L. 187 del 2010 convertito in legge n. 217 del 2010.

La corresponsione del compenso dovuto, a fronte dell'espletamento dell'incarico, avverrà a fine attività su rilascio di:

- regolare fattura elettronica o ricevuta fiscale (se dovuta);
- acquisizione del DURC (se dovuto) o attestazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INPS o cassa di appartenenza.

Articolo 6 - chiarimenti e reclami

E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, da inoltrare al Referente per la *Rete di scuole della provincia di Treviso*, prof. Alberto Cesco-Frare entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, al seguente indirizzo PEC: tvtf04000t@pec.istruzione.it. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine anzidetto.

Avverso la valutazione delle offerte, di cui il candidato potrà acquisire conoscenza mediante accesso agli atti, è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione dell'atto di cui al precedente punto 4, rivolto all'organo che lo ha emanato, tramite PEC di cui sopra.

I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

Responsabile del procedimento Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Bruzzolo Nicoletta,

Articolo 7 - trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 196 del 2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'ITIS "Planck" di Villorba, istituto capofila della Rete, quale titolare dei dati inerenti alla presente selezione, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Articolo 8 - pubblicità

Il bando è affisso all'albo online dell' ITIS Planck di Villorba, nonché pubblicato sui siti dell' ITIS Planck di Villorba e della *Rete di scuole della provincia di Treviso*. Il testo integrale e i relativi all'allegati sono posti a disposizione di chiunque ne faccia richiesta presso l'ITIS Planck di Villorba.

Il Dirigente Scolastico

(prof.ssa Emanuela Pol)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:	A	domanda di partecipazione
	A1	modello di autodichiarazione titoli culturali e professionali
	B	curriculum vitae (mod. B)
	C	offerta economica